



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง

ที่ ๙/๒๕๖๕

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง

เพื่อให้การบริหารระบบราชการเป็นไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม ควบคู่กับการพัฒนา บำบัดทุกข์ บำรุงสุข ตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความรวดเร็วประสิทธิผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งเพื่อเป็นศูนย์รับแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง จึงได้จัดตั้ง ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขึ้น ซึ่งในกรณีการร้องเรียนที่เกี่ยวกับบุคคล จะมีการเก็บรักษาเรื่องราว ไว้เป็น ความลับและปกปิดชื่อผู้ร้องเรียน เพื่อมิให้ผู้ร้องเรียนได้รับผลกระทบและได้รับความเดือดร้อนจากการร้องเรียน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง จึงประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ โดยกำหนดสถานที่ตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ณ ห้องปฏิบัติงาน สำนักงานปลัดตำบล องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาเยือง หมู่ที่ ๒ ตำบลนาเยือง อำเภอสรีราชา จังหวัดอุดรธานี โดยมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน ดังนี้

๑. ร้องเรียนด้วยตนเองได้ที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ณ ห้องสำนักงานปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง หมู่ที่ ๒ ตำบลนาเยือง อำเภอสรีราชา จังหวัดอุดรธานี
๒. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทางโทรศัพท์ ที่หมายเลข ๐๔๒ - ๑๑๐๗๒๑
๓. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านทางเว็บไซต์ www.nayoong.go.th
๔. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทาง Facebook
๕. ส่งทางตู้แสดงความคิดเห็นซึ่งติดตั้งไว้หน้าอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง
๖. สายด่วน นายก อบต.นาเยือง ๐๘๔-๕๑๘๒-๗๓๓
๗. สายด่วน รองปลัด อบต.นาเยือง ๐๘๓-๖๗๔๕-๒๔๗

ทั้งนี้ข้อมูลของผู้ร้องทุกข์ / ร้องเรียนและผู้แสดงความคิดเห็น ตลอดจนการแจ้งเบาะแสการทุจริต ทุกอย่างจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ซึ่งจะได้รับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเท่านั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

ลงชื่อ

(นายวุฒิชัย ทองคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงตำบลนาโยง
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยง

เพื่อให้การบริหารระบบราชการเป็นไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม ควบคู่กับการพัฒนา บำบัดทุกข์ บำรุงสุข ตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความรวดเร็วประสพผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งเพื่อเป็นศูนย์รับแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยง องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยง จึงได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขึ้น ซึ่งในกรณีการร้องเรียน ที่เกี่ยวกับบุคคล จะมีการเก็บรักษาเรื่องราว ไว้เป็นความลับและปกปิดชื่อผู้ร้องเรียน เพื่อมิให้ผู้ร้องเรียนได้รับผลกระทบและได้รับความเดือดร้อนจากการร้องเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยง จึงประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ โดยกำหนดสถานที่ตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ณ ห้องปฏิบัติงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยง หมู่ที่ ๒ ตำบลนาโยง อำเภอสรีราชา จังหวัดอุดรธานี โดยมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน ดังนี้

๑. ร้องเรียนด้วยตนเองได้ที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ณ ห้องสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยง หมู่ที่ ๒ ตำบลนาโยง อำเภอสรีราชา จังหวัดอุดรธานี

๒. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทางโทรศัพท์ ที่หมายเลข ๐๔๒ - ๑๑๐๗๒๑

๓. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านทางเว็บไซต์ www.nayoong.go.th

๔. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทาง Facebook

๕. ส่งทางตู้แสดงความคิดเห็นซึ่งติดตั้งไว้หน้าอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยง

๖. สายด่วน นายก อบต.นาโยง ๐๘๔-๕๑๘๒-๗๓๓

๗. สายด่วน ปลัด อบต.นาโยง ๐๘๓-๖๗๔๕-๒๔๗

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวุฒิชัย ทองคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง

ที่ ๑๑ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเร่งรัดดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง ได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของตำบลนาเยือง เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน แล้วนั้น และเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการกับศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง จึงขอแต่งตั้ง

- | | | | |
|------------------|-------------|---------|---------------------------|
| ๑. จำเอกอิสรพงษ์ | ปะดั่งถาโต | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๒. นางปทุมณา | อินทระเสริฐ | ตำแหน่ง | นักวิชาการประชาสัมพันธ์ |
| ๓. นางกุลทีรา | หลักคำ | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

เป็นเจ้าหน้าที่ ประจำศูนย์ฯ โดยมีหน้าที่ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ลงทะเบียนรับเรื่อง ตอบปัญหาข้อซักถาม (กรณีตอบได้) แยกเรื่องและส่งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ บันทึก ปรับปรุง ข้อมูลต่างๆ ในเว็บไซต์ (ร้องทุกข์) ติดตามความคืบหน้าเมื่อได้รับการสอบถามจากประชาชน แจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชน ผู้มารับบริการทราบ ภายใน ๑๕ วัน ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่การงาน ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด ตามระเบียบ อย่าให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ราชการ หากมีอุปสรรคให้รายงานคณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลนาเยืองโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวุฒิชัย ทองคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง