

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินการ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบุง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อจะทำการติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบุง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๔
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	๗

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลนาบุญ

ส่วนที่ ๑

๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น อีกด้วย

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. เพื่อใช้เป็นเอกสารสำคัญในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ให้มีความสะดวกและชัดเจนในการดำเนินการต่างๆ

๓. เพื่อเป็นการแปลงแผนพัฒนา ท้องถิ่น ๔ ปี ไปสู่แผนการดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๔. ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายใน สามสิบ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๕. แนวทางในการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้าดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูล/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรืออำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงาน การพัฒนาของท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรมเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนดำเนินงานของ (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เมืองพัทยา/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....) ประจำปี.....เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถสอบได้

๗. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

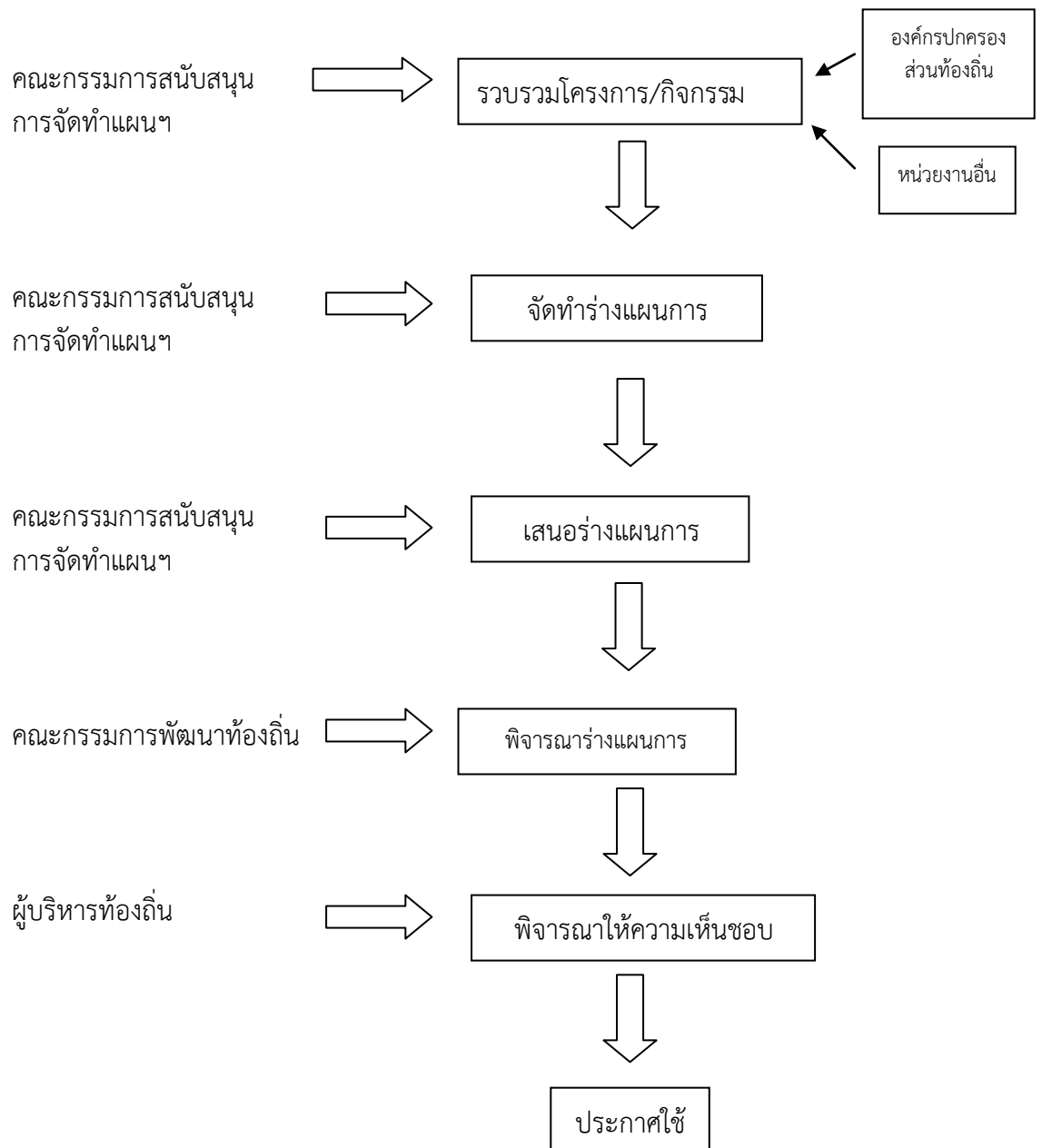
๑. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีทิศทางพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงานโครงการพัฒนาตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น

๓. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น

๔. ประชาชนทราบล่วงหน้าว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการกิจกรรมหรือมีโครงการพัฒนาอะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลนาบุง

ยุทธศาสตร์/แผนงานพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบสาธารณสุขป้โรคและโครงสร้างพื้นฐาน ๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๒๕	๒๖.๐๔	๓,๖๗๖,๐๐๐	๒๔.๐๓	กองช่าง
รวม	๒๕	๒๖.๐๔	๓,๖๗๖,๐๐๐	๒๔.๐๓	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ ๑ แผนงานเกษตร	๒	๒.๐๘	๔๘,๐๐๐	๐.๓๑	กองช่าง
รวม	๒	๒.๐๘	๔๘,๐๐๐	๐.๓๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ๑ แผนงานเกษตร	๑	๑.๐๔	๑๐,๐๐๐	๐.๐๗	สำนักปลัด
รวม	๑	๑.๐๔	๑๐,๐๐๐	๐.๐๗	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคนและสังคม ๑ แผนงานสาธารณสุข	๑๒	๑๒.๕๐	๔๘๐,๐๐๐	๓.๑๔	สำนักปลัด
๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๖	๖.๒๕	๓๑๐,๐๐๐	๒.๐๓	สำนักปลัด
๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๖	๖.๒๕	๑๐๕,๐๐๐	๐.๖๙	สำนักปลัด
๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔	๔.๑๗	๗,๓๐๐,๒๐๐	๔๗.๗๓	สำนักปลัด
๕ แผนงานการศึกษา	๙	๙.๓๘	๒,๕๑๐,๐๐๐	๑๖.๔๑	สำนักปลัด
รวม	๓๗	๓๘.๕๕	๑๐,๗๐๕,๒๐๐	๖๙.๙๙	

ยุทธศาสตร์/แผนงานพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการเมืองการปกครอง					
๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๔.๑๖	๒๕,๐๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด/กองคลัง
๒ แผนงานบริหารทั่วไป	๓	๓.๑๓	๔๒๐,๐๐๐	๒.๗๕	สำนักปลัด/กองคลัง
รวม	๗	๗.๒๙	๔๔๕,๐๐๐	๒.๙๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๑ แผนงานเกษตร	๒	๒.๐๘	๒๐,๐๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด
รวม	๒	๒.๐๘	๒๐,๐๐๐	๐.๑๓	
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามยาเสพติด					
๑ แผนงานสาธารณสุข	๓	๓.๑๓	๕๕,๐๐๐	๐.๓๖	สำนักปลัด
รวม	๓	๓.๑๓	๕๕,๐๐๐	๐.๓๖	
ครุภัณฑ์	๑๙	๑๙.๗๙	๓๓๖,๐๐๐	๒.๒๐	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
รวม	๑๙	๑๙.๗๙	๓๓๖,๐๐๐	๒.๒๐	
รวมทั้งสิ้น	๙๖	๑๐๐	๑๕,๒๙๕,๒๐๐	๑๐๐	

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบุญ
อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุญ
เรื่อง การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุญ ได้จัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และโดยอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น จึงอาศัยอำนาจตามความข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่

๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑

(นายอรismanต์ บุตรอินทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุญ

ส่วนที่ ๑

บัญชีสรุปโครงการและ
งบประมาณตามแผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒