

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ปี ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยง อำเภอสรีราชา จังหวัดอุดรธานี

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยง ได้เลือกเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงสุดจากการประเมินการควบคุมความเสี่ยง Risk Control Matrix Assessment ในตารางที่ ๔ ที่อยู่ในช่องค่าความเสี่ยง อยู่ในระดับสูง ค่อนข้างสูง ปานกลาง มาทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริต ตามลำดับความรุนแรง (กรณีที่หน่วยงานทำการประเมินการควบคุมความเสี่ยง ในตารางที่ ๔ ไม่พบว่าความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง ค่อนข้างสูง แต่พบว่าความเสี่ยงการทุจริตอยู่ในระดับปานกลาง ต่ำ หรือ ค่อนข้างต่ำ ให้ทำการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเป็นในเชิงเฝ้าระวัง หรือให้หน่วยงานพิจารณาทำการเลือกภารกิจงานหรือกระบวนการหรือการดำเนินงานที่ยากก่อให้เกิดหรือมีโอกาสเกิดความเสี่ยงการทุจริต นำมาประเมินความเสี่ยงการทุจริต จึงสามารถสรุป เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตผลประโยชน์ขัดกัน เพื่อดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตตามรูปแบบ พฤติกรรมความเสี่ยงการทุจริตและก่อให้เกิดผลประโยชน์ขัดกัน ในกระบวนการประเมินความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารจัดการปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ขัดกันหรือความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญอันเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับการทุจริต กล่าวคือ ยังมีสถานการณ์หรือสภาวะการณ์ของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมมากเท่าใด ก็ยังมีโอกาสก่อให้เกิดหรือนำไปสู่การทุจริตมากเท่านั้น

การประเมินความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในการปฏิบัติราชการและผลประโยชน์ทับซ้อน โดยการวิเคราะห์เพื่อให้ทราบถึงปัจจัยเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุทำให

๑. การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ “เป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอ
๒. การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือ ศรัทธา ในความมีคุณธรรม ความมีจริยธรรม
๓. การปฏิบัติหน้าที่โดยการคาดการณ์ค่านึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลขององค์การบริหารส่วนตำบลธาดู โดยคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยง เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมในการปฏิบัติ ราชการโดยใช้รูปแบบพฤติการณ์ ความเสี่ยงการทุจริตเป็นข้อมูลในการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ที่อาจเกิดผลประโยชน์ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยมีการกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่ใช้ในการประเมินความเสี่ยงการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ขัดกัน ดังตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)

ที่	รูปแบบ พฤติการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ผลประโยชน์ขัดกัน
๑	มีการรับสินบน/เรียกรับเงิน/ของขวัญ/ สินน้ำใจ /การเลี้ยงรับรอง ซึ่งจะนำไปสู่การเอื้อ ประโยชน์ให้กับคู่สัญญา	<ul style="list-style-type: none"> - กำกับ ดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ เรื่องการขอรับสินน้ำใจ อย่างเคร่งครัด - กำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนว ทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด - ประกาศนโยบายการงดให้หรือรับของขวัญ ของ กำนันหรือประโยชน์อื่นใด (No gift Policy) ในการ ดำเนินงานและช่วงเทศกาลสำคัญ
๒	เจ้าหน้าที่ของรัฐทำการปลอมแปลงเอกสาร การเบิกจ่าย เช่น ปลอมลายมือ แก้วไขใบสำคัญ รับเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - ชี้แจงและแจ้งเวียนให้เกิดความรู้ความเข้าใจและ สร้างความตระหนักในการเป็นข้าราชการที่ดี - ตรวจสอบ กำกับ ดูแล ให้ปฏิบัติตามระเบียบการ เบิกจ่ายการเงินและการคลังอย่างเคร่งครัด
๓	การตรวจรับพัสดุไม่ตรงตามรูปแบบราชการ โดยมีการรับเงินหรือผลประโยชน์จากผู้รับจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจากหน่วยงานอื่น หรือกลุ่มอื่นที่มีความรู้ความสามารถ มีพฤติกรรมที่ไม่ ส่อการทุจริต - กำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนว ทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด
๔	การจัดโครงการตามยุทธศาสตร์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาโยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่อาจมีการแอบแฝง หรือเกินความ จำเป็น ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่คุ้มค่า	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้สาธารณชนรับทราบโดยทั่ว กัน - พิจารณาแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนและ ความจำเป็นอันดับแรก และให้สำคัญในการจัดสรร งบประมาณให้เกิดความคุ้มค่า - ควบคุม กำกับ ดูแลการใช้จ่ายงบประมาณและการ เบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ - ควบคุม กำกับ ดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตามแนวทาง ป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต และผลประโยชน์ ทับซ้อน
๕	เบิกเงินราชการตามสิทธิเป็นเท็จ เช่น ค่า ล่วงเวลา ค่าเช่าบ้าน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความตระหนักในการเป็นข้าราชการที่ดี - ชี้แจงให้เกิดความเข้าใจในระเบียบและการละเว้น การปฏิบัติหน้าที่และการประพฤตินิชอบ

แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

จากการดำเนินการกำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตผลประโยชน์ขัดกันเพื่อดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตตามรูปแบบพฤติการณ์ ความเสี่ยงการทุจริตและก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและการจัดทำรายงานการเฝ้าระวังและระบบบริหารความเสี่ยง จาก ๕ รูปแบบพฤติกรรมความเสี่ยง การทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลนาขุขันธ์ได้นำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ดังตารางที่ ๒ ดังนี้

ตารางที่ ๒ แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน องค์การบริหารส่วนตำบลนาขุขันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ประเด็นความเสี่ยงการเกิด ทุจริตที่ก่อให้เกิด ผลประโยชน์ทับซ้อน	โอกาส/ ความเสี่ยงการทุจริต	แนวทาง/มาตรการ บริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริตและ ผลประโยชน์ทับซ้อน	แผนงาน/ กิจกรรมการบริหาร ความเสี่ยงการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๑	การรับสินบนเพื่อเอื้อ ประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย	มีการรับสินบน/ของขวัญ/ การเลี้ยงรับรอง ซึ่งจะ นำไปสู่การเอื้อประโยชน์ ให้กับคู่สัญญา	<ul style="list-style-type: none"> - กำกับ ดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตาม กฎระเบียบ ข้อบังคับ เรื่องการขอรับ สินน้ำใจ อย่างเคร่งครัด - กำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อ จัดจ้างอย่างเคร่งครัด - ประกาศนโยบายการงดให้หรือรับ ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์ อื่นใด (No gift Policy) ในการ ดำเนินงานและช่วงเทศกาลสำคัญ 	๑. ดำเนินการทางวินัยกับ ผู้กระทำความผิดอย่างเคร่งครัด	๑. บุคลากรมีวินัยมาก ขึ้น
				๒. ปลุกจิตสำนึกด้านจริยธรรม คุณธรรมให้กับบุคลากรทุกระดับชั้น	๒. บุคลากรมีจิตสำนึก ด้านจริยธรรมคุณธรรม
				๓. เสริมสร้างองค์ความรู้ความ เข้าใจและสร้างความตระหนัก ในการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี	๓. บุคลากรภาครัฐมี ความเข้าใจและ ตระหนักในการเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี
๒	การตรวจรับงานที่ไม่ครบถ้วน สมบูรณ์เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- เจ้าหน้าที่ที่เป้น คณะกรรมการตรวจรับ พัสดุมีการรับเงินหรือ ผลประโยชน์จากผู้รับจ้าง	- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการจา งจากหน่วยงานอื่นหรือกลุ่มงานอื่น ๆ เขารวมเป็นคณะกรรมการตรวจ การจ้าง	๔. เสริมสร้างองค์ความรู้ด้าน การพัสดุตามระเบียบและขอกฎ หมายที่เกี่ยวข้อง	๔. บุคลากรภาครัฐมี ความรู้ด้านการพัสดุ และขอกฎหมายที่ เกี่ยวข้องมากยิ่งขึ้น

		และจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่ถูกต้อง	- กำกับ ดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด	๕. ส่งเสริมการสรางคานิยมที่ปฏิบัติงานในลักษณะไม่เสี่ยงต่อการทำผลประโยชน์ทับซ้อนหรือประโยชน์ขัดกัน	๕.บุคลากรภาครัฐมีคานิยมในลักษณะไม่เสี่ยงต่อการทำผลประโยชน์ทับซ้อนมากขึ้น
				๖. เสริมสรางความรูความเขาใจมาตรการ แนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันการละเวนการปฏิบัติหนาที่ของเจาหนาที่ของรัฐที่เอื้อประโยชน์แกผู้มีสวนได้สวนเสีย	๖. บุคลากรภาครัฐมีความเขาใจการปฏิบัติหนาที่ของเจาหนาที่ที่เอื้อประโยชน์แกผู้มีสวนได้สวนเสียมากยิ่งขึ้น
				๗. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการติดตามการทุจริตประพตุมิชอบ	๗.บุคลากรภาครัฐมีการติดตามการทุจริตประพตุมิชอบมากยิ่งขึ้น
๓	การปลอมแปลงเอกสารการเบิกจ่ายของเจาหนาที่ของรัฐ	- เจาหนาที่ของรัฐทำการปลอมแปลงเอกสารการเบิกจ่าย เช่น ปลอมลายมือชื่อ แกไขใบสำคัญรับเงิน	- ชี้แจงและแจงเวียน ใ้เกิดความรู้ความเขาใจและสรางความตระหนักในการเปนข้าราชการที่ดี - ตรวจสอบ กำกับ ดูแล ใ้ปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายการเงินและการคลังอย่างเคร่งครัด	๘.เสริมสรางวัฒนธรรมองคกรใ้เจาหนาที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ คานิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย สุจริต	๘.บุคลากรภาครัฐมีความรูความเขาใจเกี่ยวกับคานิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตยสุจริต มากยิ่งขึ้น

๔	<p>การจัดทำโครงการตามยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดโครงการตามยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่อาจมีการแอบแฝง หรือที่เกินความจำเป็นทำให้ใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่คุ้มค่า โปร่งใส - มีการตรวจการจางไม่ตรงตามรูปแบบราชการโดยมีการรับเงินหรือผลประโยชน์จากผู้รับจางมีการสืบราคาจากผู้ประกอบการอันเป็นเท็จ 	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้สาธารณชนรับทราบโดยทั่วกัน - พิจารณาแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนและความจำเป็นอันดีความสำคัญ - ควบคุม กำกับ ดูแล การใช้จ่ายงบประมาณและเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ - ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ บุคลากร ปฏิบัติตามแนวทางแก้ปัญหาทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน - ปลุกฝังคุณธรรมให้กับบุคลากรทุกระดับชั้น 		
๕	<p>เบิกเงินราชการตามสิทธิเป็นเท็จ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเบิกเงินราชการตามสิทธิเป็นเท็จ เช่น เช่น คาลวงเวลา คาเซาบาน คาเบี้ยเลี้ยง คาพาหนะ คาที่พัก 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความตระหนักในการเป็นข้าราชการที่ดี - ชี้แจง และแจ้งเรียนให้เกิดความเข้าใจในระเบียบและการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ 		

การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบุงได้จัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต หรือ สถานะแผนบริการความเสี่ยงการทุจริตที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตารางที่ ๒ ต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุงตามตารางที่ ๓ ดังนี้

ตารางที่ ๓ แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบุงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน

หัวข้อ	รายละเอียด
<p>ประเด็นความเสี่ยงการทุจริตที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน</p>	<p>๑. การรับสินบนเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อผู้มีสวนใดสวนเสีย</p> <p>๒. การรับการตรวจเอกสารที่ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์เพื่อเอื้อประโยชน์แก่มุมีสวนใดสวนเสีย</p> <p>๓. การปลอมแปลงเอกสารการเบิกจ่ายของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>๔. การจัดทำโครงการตามยุทธศาสตร์ ที่อาจก่อให้เกิดความไม่คุ้มค่าโปร่งใส</p> <p>๕. การเบิกเงินราชการตามลิสต์อิ้อันเปนเท็จ</p>
<p>โอกาส/ความเสี่ยง</p>	<p>๑. มีการให้สินบน/ของขวัญ/สินน้ำใจ/การเลี้ยงรอรรับ ซึ่งจะนำไปสู่การเอื้อประโยชน์ใหญ่กับสัญญา</p> <p>๒. มีการรับการตรวจเอกสารที่ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อรับเงินหรือผลประโยชน์แก่มุมีสวนใดสวนเสีย</p> <p>๓. เจ้าหน้าที่ของรัฐทำการปลอมแปลงเอกสารการเบิกจ่าย เช่น การปลอมลายมือ แกไขใบสำคัญรับเงิน</p> <p>๔. การจัดทำโครงการตามแผนพัฒนาที่อาจก่อให้เกิดความไม่คุ้มค่าโปร่งใส</p> <p>๕. มีการเบิกเงินราชการตามลิสต์อิ้อันเปนเท็จ เช่น คาลวงเวลา คาซาบาน คาเบียเลี้ยง คาพาหนะ คาที่พัก</p>
<p>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตาม ต่อเนื่อง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบาง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ).....</p>
<p>แผนงาน/กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน</p>	<p>๑. ปลุกจิตสำนึกดานจริตรธรรม คุณธรรม ใหญ่คคคการทุกระดับชั้น</p> <p>๒. เสริมสรางองคความรู ความซาใจและสรางความตระหนักในการเปนซาซาซาการที่ดี</p> <p>๓. เสริมสรางองคความรูดานการพัสดตามระเบียบและขอกกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. สงเสริมการสรางคานิยมที่ไม่ปฏิบัติงานในลักษณะเสี่ยงต่อการทำผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๕. เสริมสรางความรูความซาใจ มาตรการ แนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการละเวนการปฏิบัติหนาที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เอื้อประโยชน์แก่มุมีสวนใดสวนเสีย</p> <p>๖. สงเสริมการจัดกิจกรรมการตอตานหนาการทุจริตประพฤติมิชอบ</p>

หัวข้อ	รายละเอียด			
ผลกา ดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยงาน
	๑. กำหนดมาตรการการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของเจ้าหน้าที่	-	บุคลากร สาธารณสุข	สำนักปลัด
	๒. จัดทำปายประชาสัมพันธ์จรรยาบรรณผู้ปฏิบัติงานทะเบียน	-	บุคลากรงาน ทะเบียนฯ	สำนักปลัด
	๓. มาตรการควบคุมป้องปรามการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ	-	ประชาชนและ ตัวแทนภาคประชา ชนในแต่ละชุมชน คณะผู้บริหาร สมาชิก เจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานจัดซื้อ จัดจ้าง จำนวน ๔๐ คน	กองคลัง
	๔. โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	-	ผู้บริหาร หัวหน้า สวนราชการ และ บุคลากรทางการ ศึกษา จำนวน ๓๐ คน	สำนักปลัด
	๕. โครงการสอนให้เด็กโตไปไม่โกง	-	บุคลากรทางการ ศึกษา จำนวน ๕ คน	สำนักปลัด
	๖. กิจกรรมประกาศเจตจำนงданคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลธาตุ	-	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา หัวหน้า สวนราชการและ เจ้าหน้าที่ทุกคนใน อบต.มีส่วนร่วมใน การรณรงค์ฯ	สำนักปลัด

หัวข้อ	รายละเอียด			
	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมาย/ ผลผลิต	หน่วยงาน
ผลกาดำเนินงาน	๗. จัดทำมาตรการการตรวจสอบภายใน และการประเมินติดตามควบคุมภายใน	-	หน่วยรับตรวจทุกหน่วย	สำนักปลัด
	๘. จัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมและการดำเนินงานการติดตามเรื่องร้องเรียนผ่านศูนย์ดำรงธรรม อำเภอ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	-	รับเรื่องร้องเรียน การทุจริตในเขตตำบล	สำนักปลัด
	๙. จัดทำมาตรการสอบสวนขอเท็จจริง การสอบสวนความรับผิดชอบทางละเมิด และทางวินัย	-	เจ้าหน้าที่ทุกระดับ	สำนักปลัด
	๑๐. กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่รัฐเปิดเผยและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	-	คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ทุกระดับ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูล	สำนักปลัด
	๑๑. จัดทำการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนทราบ	-	ข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างในเชิงปริมาณและคุณภาพ	กองคลัง
	๑๒. โครงการฝึกอบรมการพัฒนาศักยภาพด้านการเงิน และพัสดุของงานการศึกษา	-	ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๕ คน	สำนักปลัด
	๑๓. จัดทำมาตรการการตรวจสอบภายใน และการประเมินติดตามควบคุมภายใน	-	หน่วยรับตรวจทุกหน่วยในสังกัด	สำนักปลัด