

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

วันพุธที่ ๒๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสีทน สีใส	ประธานสภา	สีทน สีใส
๒	นายนเรศ บุตรอินทร์	รองประธานสภา	นเรศ บุตรอินทร์
๓	นางสาวเฉลิมพร สีกังพาน	เลขานุการสภา	เฉลิมพร สีกังพาน
๔	นางวันเพ็ญ สอนสกุล	สมาชิกสภา ม.๑	วันเพ็ญ สอนสกุล
๕	นายทศพล พรหมกุล	สมาชิกสภา ม.๑	ทศพล พรหมกุล
๖	นายไพรวิน ชัยยงค์	สมาชิกสภา ม.๒	ไพรวิน ชัยยงค์
๗	นายวิชัย คุยบุตร	สมาชิกสภา ม.๒	วิชัย คุยบุตร
๘	นายประสิทธิ์ สีใส	สมาชิกสภา ม.๓	ประสิทธิ์ สีใส
๙	นายคำสิงค์ คำถาชัย	สมาชิกสภา ม.๓	คำสิงค์ คำถาชัย
๑๐	นายไกร ผ่านชมภู	สมาชิกสภา ม.๔	ไกร ผ่านชมภู
๑๑	นายเทิง บุตรอินทร์	สมาชิกสภา ม.๔	เทิง บุตรอินทร์
๑๒	นายอภิวัฒน์ โสภิน	สมาชิกสภา ม.๕	อภิวัฒน์ โสภิน
๑๓	นายศักดิ์ ทองคำ	สมาชิกสภา ม.๕	ศักดิ์ ทองคำ
๑๔	นายสมศักดิ์ หล้าคำ	สมาชิกสภา ม.๖	สมศักดิ์ หล้าคำ
๑๕	นายบุญก่อ สีใส	สมาชิกสภา ม.๗	บุญก่อ สีใส
๑๖	นายประสิทธิ์ จันทาสี	สมาชิกสภา ม.๘	ประสิทธิ์ จันทาสี
๑๗	นายหนูแดง สีลานาแก	สมาชิกสภา ม.๘	หนูแดง สีลานาแก
๑๘	นายประเวศ บุตรอินทร์	สมาชิกสภา ม.๙	ประเวศ บุตรอินทร์
๑๙	นายไพรวลัย พรหมกุล	สมาชิกสภา ม.๑๐	ไพรวลัย พรหมกุล
๒๐	นายศักดิ์ดา พรหมกุล	สมาชิกสภา ม.๑๐	ศักดิ์ดา พรหมกุล

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวเฉลิมพร สีกังพาน)
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง

ผู้เข้าร่วมประชุม..../

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอริสมันต์ บุตรอินทร์	นายก อบต.	อริสมันต์ บุตรอินทร์
๒	นายบุตร บุตรอินทร์	รองนายก อบต.	บุตร บุตรอินทร์
๓	นายแสงไทย ภูมิโคตร	รองนายก อบต.	แสงไทย ภูมิโคตร
๔	นายประสาธ หลักคำ	เลขานุการฯ	ประสาธ หลักคำ
๕	นางสาวเฉลิมพร สິงพาน	ปลัด อบต.	เฉลิมพร สິงพาน
๖	นางสาวมะลิวรรณ แซ่อึ้ง	ผอ. กองคลัง	มะลิวรรณ แซ่อึ้ง
๗	นางอภิวรรณ คำกอง	หัวหน้าสำนักปลัด	อภิวรรณ คำกอง
๘	ว่าที่ร้อยตรีสามารถ อีสุระ	ผู้อำนวยการกองช่าง	สามารถ อีสุระ
๙	นายหาญทรัพย์ วรรณพราหมณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	หาญทรัพย์ วรรณพราหมณ์
๑๐	นางสาวศิริพร สอนสกุล	ผช.จนท.วิเคราะห์ฯ	ศิริพร สอนสกุล

เริ่มการประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุมเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ตรวจรายชื่อผู้ที่ได้ลงชื่อไว้ปรากฏว่ามีสมาชิกมาประชุม จำนวน ๒๐ คน มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๐ คน เป็นอันว่าครบองค์ประชุมแล้วให้สัญญาณเรียกสมาชิกเข้าห้องประชุม โดย นายสีทน สีใส ตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม

ประธานได้ตรวจนับองค์ประชุมอีกครั้งหนึ่ง และเมื่อครบองค์ประชุมจึงได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภาฯ

เรื่อง ที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- เชิญที่ประชุม

๑.๑ แจ้งรายละเอียด ประชาสัมพันธ์โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลนาเยีย

ปลัด อบต.

- โครงการการประชุมประชาคมหมู่บ้าน จะดำเนินโครงการในช่วง เดือนมีนาคม - เดือนเมษายน ๒๕๖๒

นักวิเคราะห์ฯ

- แจ้งตารางการออกประชาคมหมู่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๒

กำหนดการได้แจกให้ที่ประชุมแล้ว

- แจ้งตารางออกตรวจการคัดแยกขยะต้นทางของแต่ละหมู่บ้าน
ตารางได้แจกให้ที่ประชุมแล้ว

สำเนาถูกต้อง

ระเบียบวาระที่ ๒..../

(นางสาวเฉลิมพร สິงพาน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเยีย

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครั้งที่ผ่านมา

- ตามสำเนารายงานการประชุมครั้งดังกล่าวที่ผ่านมา ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบไปแล้ว และได้ปิดประกาศไว้เพื่อให้สมาชิกได้ตรวจสอบบริเวณบอร์ดหน้าห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมหรือไม่อย่างไร

ที่ประชุม

-รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ โดยไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ ๓

ที่ประชุม

กระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

ที่ประชุม

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธานสภาฯ

เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ เรื่อง พิจารณาการจ่ายขาดเงินสะสม

- ตามที่นายก อบต. มีการปรึกษาหารือก่อนจะได้เสนอญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จึงขอเชิญ นายก อบต. ชี้แจงรายละเอียด

นายก อบต.

- ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึงได้พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปแล้วนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาบึงขอแถลงให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านทราบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลนาบึงได้ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความประหยัด รอบคอบ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า ซึ่งเป็นตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณและระเบียบกฎหมายที่กำหนดไว้ อันก่อให้เกิดประสิทธิผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้าและเกิดประโยชน์อย่างสูงสุดแก่ประชาชน ขอเชิญ ผอ.กองคลัง แจ้งข้อมูลเงินสะสม/สำรองรายจ่ายที่จำเป็น ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

ผอ.กองคลัง

- แบบรายงานการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐ รายละเอียดดังนี้

- เงินสะสมที่นำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบันหลังจากตรวจสอบยอดเงินและหักเงินสะสมที่ต้องฝาก ก.ส.ท. หรือ ก.ส.อ. แล้ว

สำเนาถูกต้อง

จำนวน.../



(นางสาวเจติมาพร สิงกพาน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง

จำนวน ๖,๔๙๗,๙๕๔.๗๐ บาท

- สำรองจ่ายเงินสะสมที่มีภาระผูกพันแล้วแต่ยังไม่ได้จ่าย แต่ยังไม่ได้นำ
ดำเนินการหรืออยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่เบิกจ่าย

จำนวน - บาท

- คงเหลือเงินสะสมที่นำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน

จำนวน ๖,๔๙๗,๙๕๔.๗๐ บาท

- สำรองงบบุคลากร (ประมาณ ๓ เดือน)

จำนวน ๒,๕๓๒,๔๓๘ บาท

- สำรองจ่ายกรณียังไม่ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุน ประมาณ ๓ เดือน

จำนวน ๑,๘๔๘,๕๙๐.๗๐ บาท

- เงินสะสมคงเหลือ

จำนวน ๒,๑๑๖,๙๒๖ บาท

- สำรองกรณีสาธารณภัย ๑๐%

จำนวน ๒๑๑,๖๙๒.๖๐ บาท

- คงเหลือเงินสะสมที่นำไปใช้จ่ายได้

จำนวน ๑,๙๐๕,๒๓๓.๔๐ บาท

สำหรับระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายละเอียดโครงการที่ขออนุมัติ
จ่ายขาดเงินสะสมให้ปลัดฯในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณเป็นผู้ชี้แจงต่อ
สภาฯ

ปลัด อบต.

ตามที่สภา อบต.นาบุง จะพิจารณาเรื่องขออนุมัติใช้จ่ายขาดเงินสะสมโดย
ได้แถลงถึงเหตุผลและความจำเป็นที่จะใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อบำบัดความ
เดือดร้อนของประชาชนดังกล่าวแล้วนั้น ซึ่งการขออนุญาตจ่ายขาดเงิน
สะสมเป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘
ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติ
จากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำ.../

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวเจลินพร สิงพาน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุง

- (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกฎหมายกำหนด
- (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว
- (๓) เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลนาบุง ได้รับการตรวจจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ภูมิภาค ๖ ซึ่งจากการตรวจสอบนั้น สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับข้อบกพร่องของการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญเกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงินที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบพบในระหว่างการตรวจสอบ

ในเบื้องต้นเจ้าหน้าที่จากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวแนะนำการจัดทำรายงานทางการเงิน ดังนี้

๑. งบทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๑ ให้ดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ตรงกับรายงานทะเบียนพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง พร้อมแต่งตั้งทะเบียนทรัพย์สิน คณะกรรมการจำหน่ายพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพ
๒. ลูกหนี้เศรษฐกิจชุมชนให้เร่งดำเนินการติดตามหนี้
๓. ปรับปรุงรูปแบบบัญชีให้กระชับถูกต้องตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่นกำหนด
๔. ด้านรายรับให้อาหนังสื่อแจ้งจัดสรรและ Statement ธนาคารกรุงไทยแนบทุกครั้งที่ทำไปนำส่งเงินประจำวัน
๕. การจัดเก็บภาษีให้จัดเก็บตามประเภทรายจ่าย เพื่อสะดวกในการค้นหา

จากการตรวจ.../

สำเนาถูกต้อง

(๒)

(นางสาวเฉลิมพร สิงพาน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุง

จากการตรวจยังมีเรื่องทักท้วงอีกหนึ่งเรื่องคือเรื่องการเงิน
สะสม ซึ่ง สตง. เห็นว่ายังมียอดเงินสะสมคงเหลือน้อย ไม่สมควรที่
จะจ่ายขาดได้ในขณะนี้จึงขอให้สภาพิจารณาข้อทักท้วงของ สตง.
ด้วยหากจะมีการพิจารณาจ่ายเงินสะสมต่อไป

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม
ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่
- ไม่มี -
- เมื่อไม่มีท่านใดอภิปรายแล้ว ขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะเห็นชอบอนุมัติ
การใช้จ่ายเงินสะสมครั้งนี้หรือไม่

มติที่ประชุม

รับหลักการ	-	เสียง
ไม่รับหลักการ	๑๘	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

มติที่ประชุม ไม่เห็นชอบในการใช้จ่ายเงินสะสมครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม
ประธานสภาฯ

- สมาชิกท่านใด จะเพิ่มเติมอีกหรือไม่
- ไม่มี -
- เมื่อไม่มีผมขอกล่าวปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ) เฉลิมพร สীগพาน ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวเฉลิมพร สীগพาน)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุง

(ลงชื่อ) สีทน สีใส ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสีทน สีใส)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุง

รับรองรายงาน.../
สำเนาถูกต้อง



(นางสาวเฉลิมพร สীগพาน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุง

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ วันที่ ๒๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) ประสิทธิ์ สีใส

(นายประสิทธิ์ สีใส)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุง ม.๓

(ลงชื่อ) วิชัย คุยบุตร

(นายวิชัย คุยบุตร)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุง ม.๒

(ลงชื่อ) ประเวศ บุตรอินทร์

(นายประเวศ บุตรอินทร์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุง ม.๔

(ลงชื่อ) ศักดิ์ ทองคำ

(นายศักดิ์ ทองคำ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุง ม.๕

(ลงชื่อ) ศักดิ์ดา พรหมกุล

(นายศักดิ์ดา พรหมกุล)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุง ม. ๑๐

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวเจลิมพร สิงกพาน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุง