



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒๑

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง ได้ทำบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๑ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับการอนุมัติแล้ว เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ๓๘ โดยมีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวุฒิชัย ทองคำ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี
โอนครั้งที่ 21

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณราย
งานและ ชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนรัฐ วิสาหกิจ	เงินอุดหนุนการ ไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคเพื่อจ่าย เป็นค่าขยายเขต ไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านนาบึง หมู่ที่ 10 สายทางหลัง หน้ายทหาร พัฒนาการ เคลื่อนที่ 21	100,000.00	10,516.80	10,516.80 (-)	0.00	
งาน สาธารณูปโภคและ สาธารณูปการ	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		100,000.00	320.00	10,516.80 (+)	10,836.80	งบประมาณส่วนนี้ตั้ง ไม่พอต่อค่าใช้จ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....

ชื่อ.....

(ลงชื่อ)

ผู้รับโอน

(..... (สามารถ ชีสุระ)

ผู้อำนวยการกองฯ

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น

4. การอนุมัติ
 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
 ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
 หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
 ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ)

(.....
 (.....
 ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....
 (.....
 ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....
 (.....
 ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

..... เดือน พ.ศ.
 พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....