



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง
เรื่อง แผนการดำเนินงาน จ่ายขาดเงินสะสม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และ งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๘ ข้อ ๘๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ เงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติที่ประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาเยือง อนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง ได้จัดทำแผนดำเนินงานดังกล่าวแล้วเสร็จ จึงขอ ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน จ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาเยืองจะได้ปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงานที่ได้จัดทำไว้ ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวุฒิชัย ทองคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง



แผนการดำเนินงาน จ่ายขาดเงินสะสม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบุญ
อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัด

คำนำ

ตามที่ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ผ่านการเห็นชอบไปแล้วนั้น แต่ขณะนี้มีความจำเป็นต้องจ่าย เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาเร่งด่วนให้กับประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนซึ่งมิได้ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงได้อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำแผนการดำเนินงานงบประมาณจากเงินสะสม ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ ประกาศใช้ในปีงบประมาณนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน (จ่ายขาดเงินสะสม) ฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นและสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๔
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	๗

แผนการดำเนินงาน จ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนาเยือง

ส่วนที่ ๑

๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. เพื่อใช้เป็นเอกสารสำคัญในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ให้มีความสะดวกและชัดเจนในการดำเนินการต่างๆ

๓. เพื่อเป็นการแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่แผนการดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๔. ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๕. แนวทางในการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้าดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูล/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนดำเนินการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรืออำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงาน การพัฒนาของท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรมเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนดำเนินงานของ (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เมืองพัทยา/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....) ประจำปี.....เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณะชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

๗. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

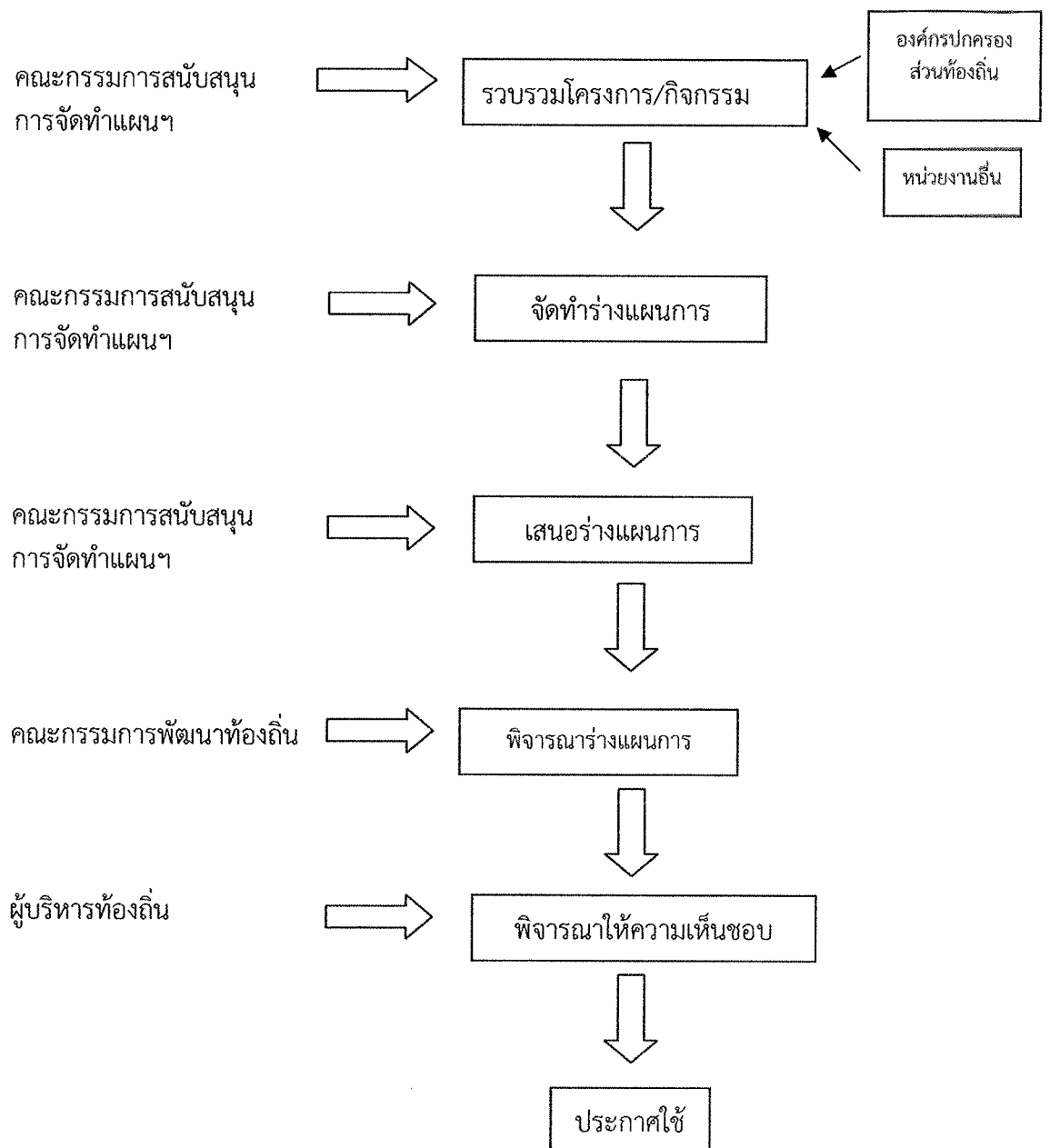
๑. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีทิศทางพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงานโครงการพัฒนาตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น

๓. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น

๔. ประชาชนทราบล่วงหน้าว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการกิจกรรมหรือมีโครงการพัฒนาอะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ส่วนที่ ๑

บัญชีสรุปโครงการและ

งบประมาณตามแผนการดำเนินงาน จ่ายขาดเงินสะสม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน จ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนายูง

ยุทธศาสตร์/แผนงานพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน					
๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓	๑๐๐	๑,๕๐๐,๖๐๐	๑๐๐	กองช่าง
รวม	๑๓	๑๐๐	๑,๕๐๐,๖๐๐	๑๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ					
๑ แผนงานเกษตร	๐	๐	๐	๐	กองช่าง
รวม	๐	๐	๐	๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๑ แผนงานเกษตร	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
รวม	๐	๐	๐	๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคนและสังคม					
๑ แผนงานสาธารณสุข	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
๕ แผนงานการศึกษา	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
รวม	๐	๐	๐	๐	

ยุทธศาสตร์/แผนงานพัฒนา		จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการปกครอง						
๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด/กองคลัง
๒ แผนงานบริหารทั่วไป		๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด/กองคลัง
รวม		๐	๐	๐	๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
๑ แผนงานเกษตร		๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
รวม		๐	๐	๐	๐	
ครุภัณฑ์		๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
รวม		๑๓	๐	๐	๐	
รวมทั้งสิ้น		๑๓	๑๐๐	๑,๙๐๐,๖๐๐	๑๐๐	

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงาน จ่ายขาดเงินสะสม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนากระบวนการอุปโภคและบริโภคสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

[illegible]

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖							
						พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
๘	โครงการซ่อมแซม ถนนลูกรัง บ้านโคก หนองแวง หมู่ที่ ๕ สายทางนาโจด	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้าน โคกหนองแวง หมู่ที่ ๕ สายทางนาโจด โดยการขุดดินทดแต่งเสริมคันทางเดิม ความกว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร ระยะทาง ๓๕๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อย กว่า ๑,๐๕๐.๐๐ ตารางเมตร ลงลูกรัง เสริมพื้น ผิวถนนบริเวณที่ชำรุดเสียหาย ปริมาณรวมไม่น้อยกว่า ๔๓๒.๐๐ ลูกบาศก์เมตร เกรด บดทับถม ๓๓๓ ป้ายโครงการ ขนาด ๐.๘๐ x ๑.๒๐ เมตร ตามแบบ และ / หรือ รายละเอียด ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยง	๑๐๑,๑๐๐	สาย ทาง นาโจด	กองช่าง								



แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕						
						พ.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑๐	โครงการปรับปรุงระบบสูบน้ำประปาหมู่บ้านโดยใช้ระบบโซลาร์เซลล์(ไฮบริด AC/DC) หมู่ที่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบสูบน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านคำดอกไม้ หมู่ที่ ๗ โดยการใช้ระบบสูบน้ำโซลาร์เซลล์(ไฮบริด AC/DC) ขนาด ๑,๑๐๐ วัตต์ จำนวน ๓ จุด และขนาด ๑,๕๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ จุด รวม ๔ จุด ความกว้างของรั้วรอบ ๔.๐๐ x ๔.๐๐ เมตร ติดตั้งประสาณระบบไฟฟ้าระบบท่อสูบน้ำ จนใช้งานได้ ติดตั้งป้ายโครงการ ขนาด ๐.๘๐ x ๑.๒๐ เมตร ตามแบบ และ / หรือ รายละเอียดขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยง บ้านนาฮี หมู่ที่ ๘	๔๖๐,๙๐๐	บ้านคำดอกไม้ หมู่ที่ ๗	กองช่าง							

[illegible]

