



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาขุม ไทร. ๐๔๒-๑๑๐๗๒๑  
ที่...ออก ๘๔๔๐๒/...๗๖๐...วันที่...๕...เดือน...ตุลาคม...พ.ศ.....๒๕๖๕...  
เรื่อง ขออนุมัติเจาะปรุใบเส้รับเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาขุม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและ  
การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๓) ข้อ ๑๗  
ใบเส้รับเงินเล่มใดใช้สำหรับรับเงินของปีใด ให้ใช้รับเงินภายในปีนั้นเท่านั้นเมื่อขึ้นปีใหม่ก็ให้ใช้ใบเส้รับเงิน  
เล่มใหม่ ใบเส้รับเงินฉบับใดที่ยังไม่ใช้ให้คงติดไว้กับเล่ม แต่ให้ปรุ เจาะรู หรือประทับตราเลิกใช้ เพื่อให้เป็นที่  
สังเกตมิให้นำมาใช้รับเงินได้ต่อไป จึงขออนุมัติเจาะปรุใบเส้รับเงินที่เหลือดังต่อไปนี้

๑. ใบเส้รับเงินใบเส้รับเบ็ดเตล็ด  
เล่มที่ ๑/๒๕๖๕ ใช้จ่ายเลขที่ ๐๐๑-๐๗๓ เจาะปรุเลขที่ ๗๔-๑๐๐ รวมเป็น ๒๗ ฉบับ
๒. ใบเส้รับเงินภาษีป้าย  
เล่มที่ ๑/๒๕๖๕ ใช้จ่ายเลขที่ ๐๐๑-๐๑๗ เจาะปรุเลขที่ ๑๘-๑๐๐ รวม ๘๓ ฉบับ
๓. ใบเส้รับเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง  
เล่มที่๑/๒๕๖๕ ใช้จ่ายเลขที่ ๐๐๑-๐๗๙ เจาะปรุเลขที่ ๘๐-๑๐๐ รวม ๒๑ ฉบับ

และขอเสนอบุคคลต่อไปนี้เป็นเจ้าของที่เจาะปรุใบเส้รับเงิน

๑. นางปทุมณา อินทรประเสริฐ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฐธัญญา บุญเที่ยง ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กรรมการ
๓. นายหาญทรัพย์ วรรณพรหมณ์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวจีราวัฒน์ ภาวงศ์)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาขุม  
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวมะลิวรรณ แซ่อั้ง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

/เรียน...

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุญ

---

(ลงชื่อ)

(นายธนภูมิ โพธิ์หล้า)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุญ

คำสั่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุญ

---

(ลงชื่อ)

(นายวุฒิชัย ทองคำ)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาบุญ

รายละเอียดการใช้ใบเสร็จรับเงินประจำงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ประเภท	ยกมาจากปี งบประมาณ	รับเพิ่มใน ปีงบประมาณ	รวม	ใช้จ่ายใน ปีงบประมาณ	คงเหลือยกไป ปีงบประมาณ	รายการใช้ใบเสร็จ	หมายเหตุ
๑	ใบเสร็จรับเงินเบ็ดเตล็ด	๒๙ เล่ม	-	๒๙ เล่ม	๑ เล่ม	๒๘ เล่ม	เล่มที่ ๐๑/๒๕๖๕ ใช้จ่ายเลขที่ ๐๑-๗๓ เจาะรูเลขที่ ๗๔-๑๐๐ รวม ๒๗ ฉบับ	
๒	ใบเสร็จรับเงินภาษีป้าย (ภ.ป.๗)	๖ เล่ม	-	๖ เล่ม	๑ เล่ม	๕ เล่ม	เล่มที่ ๐๑/๒๕๖๕ ใช้จ่ายเลขที่ ๐๑ - ๑๗ เจาะรูเลขที่ ๑๘ - ๑๐๐ รวม ๘๓ ฉบับ	
๓	ใบเสร็จรับเงินภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	๑๘ เล่ม	-	๑๘ เล่ม	๑ เล่ม	๑๗ เล่ม	เล่มที่ ๐๑/๒๕๖๕ ใช้จ่ายเลขที่ ๐๑-๗๙ เจาะรูเลขที่ ๘๐ - ๑๐๐ ฉบับ รวม ๒๑ ฉบับ	

(นางสาวจิราวัฒน์ ภาวงค์)  
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

(นางสาวณัฐธัญญา บุญเที่ยง)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นายทหาญทรัพย์ วรณพรมณ)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นางปณตดา อินทรประเสริฐ)  
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

รายละเอียดยอดการใช้ใบเสร็จรับเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ประเภท	ยอดจากปี งบประมาณ ๒๕๖๕	รับเพิ่มใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	รวม	ใช้จ่ายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	คงเหลือยกไป ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	รายการใช้ ใบเสร็จ	หมายเหตุ
๔	ใบเสร็จรับเงิน ค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตให้ใช้สถานที่ ประกอบกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ	๑๐ เล่ม ๒๕๖๕	-	๑๐ เล่ม	-	๑๐ เล่ม ๒๕๖๖	-	
๕	ใบเสร็จค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตให้ใช้สถานที่ เอกชนเพื่อทำการ ประกอบ ปรง มี สะสมอาหาร	๑ เล่ม	-	๑ เล่ม	-	๑ เล่ม	-	ไม่ได้เบิกใช้เนื่องจากมีหนังสือสั่ง การไม่ให้เก็บค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตให้ใช้สถานที่ เอกชนเพื่อทำการ ประกอบ ปรงฯ

(นางสาวจิราวัฒน์ ภาวงค์)  
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

(นางสาวณัฐธิญา บุญเยี่ยม)  
นักพัฒนาการประชาสัมพันธ์

(นายหาญทรัพย์ วรรณพรมณ์)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นางปทุมธาดา อินทรประเสริฐ)  
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ